



--

7. Tareas Habituales:

8. Tareas Ocasionales:

9. Tareas Confidenciales:

--

B. REQUISITOS PARA LA FUNCION:					
1 Estudios formales requeridos:					
a. Secundaria Completa			b. Terciaria		
c. Universitaria Incompleta			d. Universitaria en Curso		
e. Universitaria Completa			f. Postgrado		
Especificar:					
Otros Conocimientos:					
Idiomas: intermedio					
Computación: manejo lotus, excel, powerpoint					
Otros:					
2 Experiencia:					
a. Rubro / Area					
Preferentemente					
b. Tiempo					
c. ¿Qué otra experiencia sería asimilable (Función / Area)?:					
3 Personalidad:					
Señalar las principales características de personalidad que debe poseer para un óptimo desempeño de la función:					
4 Otros Requisitos:					
Sexo:		Edad Mínima:		Máxima:	(flexible)



Estado Civil:		Movilidad Propia:	excluyente
Zona de Residencia:			



C. CONDICIONES CONTRACTUALES			
1 Modalidad de Contratación: tiempo indeterminado-periodo de prueba 3 meses			
2 Remuneración bruta mensual: \$			
3 Comisiones, Bonus, Premios, etc.: \$			
4 Beneficios No Remunerativos			
Vale de Almuerzo:		Vale Alimentario: \$	Comedor en Empresa:
Viáticos/otros:	\$	Gastos de Representación:	\$
Gastos de Movilidad	\$	Automóvil	Vivienda
Otros (especificar):			
Lugar y Horario de Trabajo:			
Cobertura Social:			
Plan Vacacional: de acuerdo a ley			

.....

Por Perfiles Consultora

.....

Por Empresa Contratante